

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6名	1名		1階、2階、ガーデンスペースもあり、落ち着いた環境を確保しています。
	2	職員の配置数は適切であるか	4名	3名		基準に適した人数を配置しており、保育士等の有資格者も配置しています。個別対応が必要な利用者がある場合も配慮しております。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1名	4名	2名	建物内で一部バリアフリー化されていない箇所があります。視覚的にわかりやすくする等の安全面への配慮を行って参ります。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	7名			日々の業務を討議し、実践し、振り返りや見直し評価を行っています。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	7名			アンケートは実施しています。個別面談の際にご意見や要望などをお聞きし改善に繋げています。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6名		1名	事業所内に閲覧できるようにしておりますが、今回からホームページでも公開する予定です。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2名	5名		現時点(H31/2)では外部評価は、行えていません。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6名	1名		外部研修に行った際は報告書で職員全員に周知しています。全体での研修機会が少ないので、今後は実践していく予定です。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7名			個別面談等で、保護者のニーズを聞き取り、児童の様子を把握し、相談支援員との連携し個別の計画書を作成しています。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7名			標準化した情報シート・フェイスシートを使用しています。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7名			職員と話し合い取り組んでいます。前月に翌月の活動予定表を保護者に配布しています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6名	1名		日々の活動は領域ごとに分け、子どもたちが楽しめる活動を行っています。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6名	1名		平日は利用時間が短いため、集団活動 個別活動(宿題等)を中心に行っていますが、休日や長期休暇は野外活動・食育・社会見学等 充実した活動を取り入れています。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	7名			日々、職員と話し合い、前日やその日の利用者の状況を把握し、活動の計画をし実施しております。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7名			常勤は毎朝ミーティングを行い前日の様子や当日の流れ等の打ち合わせをしています。非常勤ともミーティングを行い、申し送りを情報共有、連携をしています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5名	1名	1名	支援終了後、その日の情報共有、振り返りを行っています。送迎の関係上、非常勤職員とのミーティングは翌日行い、情報共有、連携、その日の支援 についても話し合いを行っています。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6名	1名		日々の児童の様子は、連絡帳に記載し、支援記録も記載し、ミーティングで確認、連携をし、改善を行っています。

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7名			6か月に一度モニタリングを行い、個別会議を経て評価及び見直しを行っています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	6名	1名		ガイドラインを念頭に置いた支援を心掛ける様、周知、徹底を図っています。
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6名	1名		担当者会議には児発管、管理者が参加し、情報交換を行っています。必要に応じてその他のスタッフも参加する様にしています。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	7名			支援学校との定期的な会議には必ず参加しています。送迎時には直接学校の様子を連携し、その日の支援への対応や保護者との連携を図っています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	6名	1名		医療的ケアは不十分な点もあり、見学の際は、十分に説明をし、医療ケアを必要とされる方はお断りをさせていただいております。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6名	1名		新1年生を受け入れる際には、支援会議を行い、保護者からの聞き取り(保育園等の情報)を含め情報交換を行っています。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	7名			必要に応じ、障害福祉事業所(相談支援事業所)を通じて、連携、連絡を行っております。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	7名			その必要性がある場合には、相談支援員も含め連携、会議を行っています。また、福岡市、社会福祉協議会等主催の研修に参加しています。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	7名			隣接する公園で一緒にドッジボールをしたり、定期的に児童館へ行き、交流を図っています。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	1名	6名		協議会の案内があった場合、可能な限り積極的に参加するようにしています。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7人			送迎時に、直接、その日の児童の様子を伝え、ご家庭での様子もお伺いし連携、共有しています。また、メール、電話等でも共有しています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1名	6名		ペアレント・トレーニングまではいきませんが、個別に子育て等についてのアドバイスは行っています。今後は研修会等に参加を検討して参ります。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7人			ご見学の際には、支援内容・利用者負担の説明を行っています。契約の際に、契約書・重要事項の説明を行っています。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6名	1名		送迎の際にお聞きしたり、必要に応じて面談等を行っております。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1名	3名	3名	保護者会は開催していませんでしたが、今後は開催する予定です。

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7名			苦情の窓口の説明は契約時にしています。(苦情対応マニュアル作成済み)迅速な対応を心がけています。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6名		1名	日々の子供たちの活動の様子をHPにアップし、日頃の様子や成長が分かるように発信しています。
	35	個人情報に十分注意しているか	6名	1名		情報ファイルは、鍵付きの保管庫で管理しています。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6名			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2名	2名	3名	地域の方を招待する行事は行っていませんが、定期的に地域の老人ホームを訪問し、交流は図っております。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6名	1名		作成しています。HP上で保護者にも周知しています。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7名			定期的に、避難訓練・災害訓練を行っています。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7名			毎年、虐待に関する研修を行っています。※参加できない職員には報告書で確認・周知するようにしています。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	7名			年に1度は、事業所内で身体拘束の研修を行い、保護者にも契約時に説明を行い、HP上にて開示しています。該当者はいませんが、必要性が生じた場合には、保護者と連携しその状況の改善に努めます。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4名	3名		契約時に保護者にアセスメントを行い、アレルギーの有無を確認しています。スタッフにも周知しています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4名	2名	1名	ヒヤリハットは作成済みですが、職員間での共有・振り返りを徹底して参ります。